

1

●事業所の登録
 <注意事項>の(A)に該当する場合は「既に登録事業所番号がある」の口に、(B)に該当する場合は「これから登録事業所番号を取得する」の口にレ点を記入してください。

2

●事業主払込用登録事業所番号
 「既に登録事業所番号がある」を選んだ方のみ、記入してください。

3

●口座名義人
 掛金引落口座は事業主名義の口座に限ります。

4

1. ゆうちょ銀行以外の金融機関
 掛金を銀行などの金融機関から口座振替によって納付される方は、「1」に○印を付け、金融機関名、本店・支店名を記入してください。

5

●預金種別
 該当する預金種別の数字に○印を付けてください。

国民年金基金連合会

1 登録事業所番号の有無

事業所の登録 既に登録事業所番号がある これから登録事業所番号を取得する

2 事業主払込用登録事業所番号 届書コード 1 2 3 4 5 6 7 8 07031

届書コード 13062 事業主払込用登録事業所番号

2 掛金引落口座情報

3 口座名義人 フリガナ カネキンシヨクセンサービス 代表取締役 年金 太郎

4 金融機関名 確定 銀行 信連 信金 農協 信組

5 預金種別 ① 普通 0 0 1 1 1 1 1

6 口座番号(右詰め)

7 種目コード 166 契約種別コード 30

3. 事業主名称等 (個人事業主の方の場合、事業主所在地および担当者名を記入) 上記の項目1のとおり、依頼します。

8 依頼日 令和 1年 10月 31日

事業主の住所 〒 111-1111 東京都 ●●区 □△ 1-2-3 連絡先電話番号 (12-3456-7890)

事業所名称 フリガナ カネキンシヨクセンサービス 株式会社 年金食品サービス

事業主名称 代表取締役 年金 太郎

担当者名 年金 一郎

ご記入の際は、必ず「記入要領」をご参照ください。

6

●口座番号(右詰め)
 預金通帳の口座番号を右詰めで記入してください。

7

2. ゆうちょ銀行
 掛金をゆうちょ銀行から口座振替によって納付される方は、「2」に○印を付け、貯金通帳の記号と番号を右詰めで記入してください。

8

●事業主名称等
 事業主住所・事業主名称・担当者名・日中に問合わせができる電話番号を記入してください。(携帯電話の電話番号も可能です)
 個人事業主の方の場合は、事業主の住所及び氏名を記入してください。

注意事項

- この届書は、下記(A)または(B)のいずれかの場合のみ、事業主が記入する書類です。個人型年金への新規加入時には、この届書は使用しませんので、ご注意ください。
 (A) 現在、事業所が使用している個人型年金加入者の掛金が「事業主払込」で納付されている場合で、振替口座を変更する場合
 (B) 個人型年金加入者を中途採用した場合で、同加入者の掛金の納付方法を「事業主払込」としたが、事業主にとって、「事業主払込」は今回が初めてのケースになる場合
- 太枠内のすべての項目について、ボールペンではっきり、分かり易く記入してください。(選択肢は、該当する数字に○印を付けてください。)
- 訂正は、訂正部分を二重線で抹消し、修正部分の周囲余白に訂正事項をご記入ください。
- この届書を使用する場合は、別途、事業主口座を振替口座とする「預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書(K-007A)」を作成し、同届に同依頼書を添付してください。
- 記入内容に不備があった場合は手続が遅延することがあります。